

◀ 水道検針の設定および条件の確認 ▶

賃貸管理システム
 ファイル(F2) 編集(E2)

水道検針 **G Sマンション** **東京城東** **家庭用** **13** 請求月度 使用月度 月分

検針日 使用量 分配 上水道 下水道 上水 下水
 前回 m³ 今回 m³ m³ % 算出額 算出額 請求額 請求額 備考

部屋	状態	前回 m ³	今回 m ³	分配 %	上水道 算出額	下水道 算出額	上水 請求額	下水 請求額	備考
<input checked="" type="checkbox"/> 101	入居中	0	11	11	100.00	¥1,701	¥2,240	¥0	¥0
<input checked="" type="checkbox"/> 102	入居中	0	12	12	100.00	¥1,722	¥2,280	¥0	¥0
<input checked="" type="checkbox"/> 103	入居中	0	13	13	100.00	¥1,743	¥2,320	¥0	¥0
<input checked="" type="checkbox"/> 101	入居中	0			100.00	¥0	¥0	¥0	¥0
<input checked="" type="checkbox"/> 102	入居中	0			100.00	¥0	¥0	¥0	¥0
<input checked="" type="checkbox"/> 103	入居中	0			100.00	¥0	¥0	¥0	¥0
<input checked="" type="checkbox"/> 101b	入居中	0			100.00	¥0	¥0	¥0	¥0
<input checked="" type="checkbox"/> 102b	入居中	0			100.00	¥0	¥0	¥0	¥0

8件 合計使用量 36 水道局通知 0

お客様番号同一は今回検針量コピー

各部屋独立計算 一棟使用料を各部屋使用量で按分

外税 内税

契約番号 振込先口座 設定

更新 契約確認 検針 請求 一覧印刷 計算書印刷 閉じる

フォームビュー FLTR

①事前にメニュー2[水道登録]で地域名や料金計算パターンを登録してください。また消費税の設定もされていることを確認してください。④のチェックがいれてあるお部屋の請求を作ります。

②[各部屋独立計算]の場合は分配率の欄に100%が入っていますか？入っていない場合は、[部屋台帳]→[設備等]の“分配 電気 水道 ”の水道の欄に“1”を入力してください。（“100%”との表記になります。）

【操作の手順】

上記を確認後行ってください。

1. 今回の検針結果を入力します。
2. 検針日を入力します。
3. [検針]ボタンをクリックします。
4. 自動計算されます。

* 空室の場合は請求額は計算されません。（契約状態および契約期間を参照して計算します。）

5. [請求月度]および[使用月度]を入力してから[請求]ボタンをクリックすると指定した請求月度の請求台帳→請求明細に計算された請求額が追加されます。

* [請求月度]を指定しないと個別に[契約確認]→[契約詳細]→[請求状況]で請求月度の変更をする必要がありますのでご注意ください。